

**MODELLO DI ISTANZA EROGAZIONE CONTRIBUTO PER
ATTIVITA' CULTURALE STRAORDINARIA
ANNO 2010**

N.B. LE ISTANZE VANNO INOLTRE ALMENO UN MESE PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE
PER CUI SI CHIEDE LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO, PENA L'ESCLUSIONE.
(ART.5 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTRIBUTI)

AL SIG. PRESIDENTE
DELLA PROVINCIA REGIONALE DI
RAGUSA
Viale del Fante, 10
97100 Ragusa

**OGGETTO: RICHIESTA CONCESSIONE CONTRIBUTO PER
ATTIVITA' CULTURALE STRAORDINARIA ANNO 2010**

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

In qualità di _____ dell'Associazione/Ente _____

con sede nel Comune di _____ Cap _____ via _____ n. _____

tel. _____ fax _____ e.mail _____

Codice Fiscale o Partita IVA dell'Associazione _____ regolarmente

costituita con Atto notarile n. _____ del ____/____/____

RIVOLGE ISTANZA

a codesta Amministrazione Provinciale affinché venga concesso, a favore della predetta Associazione,
un contributo economico ai sensi dell'art.6 del vigente "Regolamento Provinciale per la concessione di
sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e vantaggi economici", per consentire la
realizzazione della manifestazione denominata _____
che si svolgerà a _____ dal _____ al _____

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di affermazioni mendaci, **dichiara**:

- che l'Associazione risulta regolarmente costituita, che non ha finalità di lucro e ha sede legale nel territorio provinciale;
- che, per lo stesso tipo di iniziativa sono stati chiesti altri contributi provinciali (barrare la casella interessata)
 - no
 - sì (specificare a quale Assessorato è stata rivolta la richiesta e la misura del contributo)
_____ Euro _____ per _____

Dichiara, inoltre :

- che l'iniziativa proposta non ha finalità di lucro e non contrasta con gli interessi riservati alla competenza statale o a quella di altri Enti pubblici;
- di essere a conoscenza che i singoli importi da assegnare per contributi straordinari sono determinati in ragione del 50% dell'intero preventivo e comunque con un limite massimo di € 12.500,00. Resta inteso che, unitamente ad altre entrate, l'importo del contributo non può superare il 100% del preventivo di spesa, ai sensi dell'art.6, comma 4 del vigente Regolamento Provinciale;
- di essere a conoscenza che la corresponsione dell'eventuale beneficio non potrà essere superiore all'assegnazione iniziale ma proporzionale alla spesa effettivamente sostenuta per l'intera iniziativa e che, in presenza di un rendiconto di importo inferiore al preventivo presentato, il contributo sarà ridotto proporzionalmente;
- che l'eventuale contributo dovrà essere erogato in favore di :
(indicare la persona e la relativa carica sociale abilitata alla riscossione del contributo)
Sig/Sig.ra . _____ C.F. _____, nato/a a _____
il ___/___/___ in qualità di _____
- di non avere condanne e procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la Pubblica Amministrazione in capo alla persona fisica interessata ovvero al legale rappresentante e al Consiglio di Amministrazione per gli altri soggetti pubblici o privati;
- di non trovarsi in stato di liquidazione o fallimento o di altre procedure concorsuali;
- che si impegna espressamente, a nome dell'Associazione, ad apporre (pena la revoca del contributo, ai sensi dell'art.12, comma 4 del Vigente Regolamento) l'emblema dell'Ente Provincia Regionale o il logo dell'Assessorato competente; sul materiale promo-pubblicitario relativo all'iniziativa

- che la concessione di eventuale contributo non costituisce impegno per l'Amministrazione Provinciale ad erogare, negli anni futuri, somme di pari entità o anche di importo inferiore;
- che si impegna, espressamente alle prescrizioni ed obblighi riportati all'Art.10 del Regolamento, a far esercitare controlli, nel corso dell'iniziativa sovvenzionata, da parte di funzionari di codesta Amministrazione con le modalità che verranno disposte nel provvedimento di concessione del contributo;
- di essere a conoscenza che **la liquidazione del contributo** eventualmente concesso **avverrà previa** presentazione (a manifestazione avvenuta) della seguente documentazione:
 1. breve relazione illustrativa sulla manifestazione effettuata;
 2. rendiconto consuntivo di tutte le spese sostenute per tale manifestazione (il cui importo deve rispettare il preventivo presentato a suo tempo e, in ogni caso, non potrà essere inferiore all'importo del contributo concesso, pena la decurtazione proporzionale del medesimo);
 3. Fatture in originale relative alle spese sostenute per la manifestazione di che trattasi per un importo pari almeno a quello del contributo economico concesso;
 4. Manifesti e/o locandine, depliant, fotografie della manifestazione contenenti il logo della Provincia e la scritta "Provincia Regionale di Ragusa", oppure altri mezzi idonei a testimoniare che durante la manifestazione si è comunque pubblicizzata la Provincia Regionale di Ragusa, **nel caso in cui il contributo sia stato concesso come sponsorizzazione.**

A corredo della presente istanza, **allega:**

1	a) Relazione tecnico-illustrativa sull'attività, iniziativa o manifestazione culturale che si intende svolgere. b) Programma dettagliato della manifestazione.
2	Preventivo finanziario, con elencazione dettagliata delle spese da sostenere e delle entrate con cui si intende farvi fronte.
3	Copia dell'atto costitutivo o dello Statuto da cui si evince che l'Associazione/Ente richiedente non persegue fini di lucro. * allegare eventuali variazioni di cariche sociali.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 10 della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata.

Luogo e data

Firma leggibile del legale rappresentante

